



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București prin
Centrul de Antreprenoriat UPBizz



Cerere înscriere curs

Stimate domnule Director de Proiect,

Subsemnatul/a

.....
....., posesor/posesoare al/a BI/CI seria....., nr., fiul/fiica lui
..... și al, rog a-mi aproba înscrierea
la programul de formare profesională – specializare- pentru Competențe antreprenoriale,
organizat de către Universitatea POLITEHNICA din București, prin intermediul proiectului
....., în
perioada:

Menționez că am fost informat/informată privind condițiile de înscriere la curs conform
legislației în vigoare.

Data:

Semnătura:

.....



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București prin
Centrul de Antreprenariat UPBizz



Cerere înscriere examen curs competențe antreprenoriale

Stimate domnule Director de Proiect,

Subsemnatul/a, posesor/posesoare al/a BI/CI
seria..... nr., fiul/fiica lui și al
....., rog a-mi aproba înscrierea pentru susținerea examenului de absolvire,
ca urmare a finalizării programului de formare profesională – specializare - pentru - Competențe
antreprenoriale, organizat de către Universitatea POLITEHNICA din București, în data de
.....

Data:

Semnătura:

.....



CONTRACT DE FORMARE PROFESIONALĂ

Nr. _____ / _____

1. Părțile contractante:

Universitatea POLITEHNICA din București cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, cod poștal 060042, tel. +40 21 402.93.69, fax: +40 21 402.97.24, cod fiscal 4183199, cont trezorerie RO29TREZ706504709X007690, deschis la Trezoreria Sector 6, reprezentată de domnul Mihnea COSTOIU, cu funcția de Rector, denumită în continuare furnizor

și

....., domiciliat în
....., CNP,
posesor al cărții de identitate seria nr., în calitate de Beneficiar de
formare profesională, denumit în continuare beneficiar,

2. Obiectul contractului:

Obiectul contractului de formare profesională îl constituie prestarea de către furnizor a cursului de specializare pentru competențele comune Competențe antreprenoriale, autorizat de către Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București (Autorizație Seria B, Nr. 0011412) cu un număr de 40 de ore care se derulează în cadrul proiectului



.....
.....
Cursul de formare profesională se derulează în perioada

3. Durata contractului: Durata contractului este de 30 zile începând cu data semnării.

4. Valoarea contractului:

Valoarea totală a contractului este de lei.

5. Obligațiile părților:

Furnizorul se obligă:

- a) să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale;
- b) să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională;
- c) să asigure finalizarea procesului de formare profesională și organizarea susținerii examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică și practică;
- d) să elibereze Certificatul de Absolvire emis pe numele beneficiarului conform prevederilor legislației în vigoare;
- e) să nu impună beneficiarului să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională.

Beneficiarul se obligă:

- a) să depună toate documentele în vederea înscrierii acestuia la cursul de formare profesională (copie după cartea de identitate, copie după diploma de studii – ultimul nivel absolvit, orice alte documente solicitate de către furnizor);
- b) să solicite înscrierea la examenul de certificare al competențelor și să susțină examenul;
- c) să frecventeze programul de formare profesională pe întreaga perioadă. Înregistrarea a mai mult de 10% absențe nemotivate din durata totală a programului conduce la pierderea dreptului beneficiarului de a susține examenul de absolvire;



- d) să utilizeze resursele materiale, tehnice și altele asemenea potrivit scopului și destinației acestora și numai în cadrul procesului de formare profesională, evitând degradarea, deteriorarea sau distrugerea acestora;
- e) să păstreze ordinea, curățenia și disciplina pe parcursul frecventării cursurilor de formare profesională;
- f) să respecte normele privind protecția muncii.

6. Răspunderea contractuală

Pentru nerespectarea clauzelor prezentului contract, pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a contractului partea vinovată răspunde potrivit legii. În cazul în care beneficiarul nu poate începe, continua sau finaliza cursul din motive absolut obiective, acesta va suporta doar cheltuielile efectiv efectuate (cheltuieli cu personalul, cheltuieli cu birotică și papetărie, cheltuieli de masă) de furnizor în executarea contractului, dar nu mai puțin de 25%. Nefinalizarea cursului din motive imputabile furnizorului conferă beneficiarului dreptul de a solicita și a obține restituirea contravalorii taxei achitate, potrivit pct. 4.

7. Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

Partea care, din cauză de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile contractuale va înștiința în scris cealaltă parte contractantă, în termen de cel mult 5 zile de la data producerii evenimentului.

Notificarea scrisă va fi comunicată prin email la adresa:

-pentru furnizor:

-pentru beneficiar:



8. Soluționarea litigiilor

Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului. Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, potrivit legii.

9. Modificarea, suspendarea și încetarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul de voință al părților, exprimat prin act adițional la prezentul contract.

Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

- a) prin expirarea termenului și realizarea obiectului contractului;
- b) prin acordul de voință al părților;
- c) prin reziliere în cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin contract.

10. Dispoziții finale

Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților și a fost încheiat astăzi,
_____ în două exemplare, din care unul pentru furnizor și unul pentru beneficiar.

Furnizor

Beneficiar,

Universitatea POLITEHNICA din București

Rector

Mihnea COSTOIU



1. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

ȘI PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul(a) _____ domiciliat(ă) în
România, județul _____, localitatea
_____ strada _____, nr. _____,
bl. _____, ap. _____, identificat(ă) prin CI/ BI, seria _____,

nr. _____, eliberat de _____, CNP _____,
cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie
răspundere că:

Informațiile și documentele prezentate în dosarul de înscriere la formare antreprenorială sunt
veridice și corespund realității.

Voi participa la următoarele activități desfășurate în cadrul proiectului

- Programul de formare Curs Competențe Antreprenoriale, acreditat ANC;
- Program Mentorat;
- Concurs idei de afaceri;

Sunt de acord cu colectarea, prelucrarea și utilizarea datelor personale, inclusiv a celor cu caracter
special (prevăzute în Legea nr. 677/2001) în scopul derulării proiectului în care sunt înregistrat ca
beneficiar, în conformitate cu dispozițiile legale stabilite prin Legea nr. 677/2001 și Legea 506/2004
care prevăd protejarea datelor cu caracter personal, inclusiv prevederile Regulamentului (UE) nr.
679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

Am fost informat cu privire la toate drepturile conferite pentru protecția persoanelor cu privire la
prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, în calitatea mea de persoană
vizată, și anume: dreptul de acces și de intervenție asupra datelor personale, dreptul de a nu fi supus
unei decizii individuale și dreptul de a mă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării
Datelor cu Caracter Personal sau justiției pentru apărarea drepturilor garantate de Legea 677/2001.
Aceste drepturi pot fi exercitate printr-o cerere scrisă, datată și semnată, transmisă către, Centrul de
antreprenoriat al Universității POLITEHNICA din București la adresa antreprenoriat@upb.ro.

Data:

Semnătura: